

- či určených norem, doporučení plynoucích z koordinace autorizovaných osob a postupů posuzování shody a poskytovat jasné informace o lhůtách a nákladech,
- 15- zajišťovat nebo se aktivně účastnit testů odbornosti (kruhových testů, porovnávacích zkoušek ap.) vyžádaných Úřadem,
  - 16- o své účasti v zájmových sdruženích rozhodovat s vědomím, že nesmí ohrozit podmínku nepodjatosti,
  - 17- subdodavatelské smlouvy v nezbytném rozsahu uzavírat vždy s přesnou technickou specifikací a v přímém smluvním vztahu s akreditovaným subdodavatelem (s jiným výjimečně za souhlasu Úřadu) a zajistit přípuštění kontroly Úřadem u subdodavatele,
  - 18- vést samostatnou evidenci subdodávek, subdodavatelů a subdodavatelských smluv s aktuálními informacemi o způsobilosti smluvních subdodavatelů; subdodávky ve větším rozsahu, než je deklarován v žádosti o autorizaci, využívat výhradně se souhlasem Úřadu,
  - 19- ověřovat a potvrzovat protokoly dodané v rámci smluvních subdodávek, posuzovat závěry v těchto protokolech,
  - 20- nést odpovědnost za veškeré činnosti, kterých se týká autorizace, včetně činností smluvně zadaných subdodávkou, a za chyby, kterých se při provádění těchto činností AO dopustí,
  - 21- poskytovat Úřadu každoročně důkaz o pojistném krytí občanskoprávní odpovědnosti, které se vztahuje na rizika související s činnostmi spojenými s posuzováním shody,
  - 22- při případných námitkách proti negativnímu výsledku posouzení shody nebo proti zrušení nebo změně vydaného certifikátu nebo jiného dokumentu postupovat v souladu s příslušnou ČSN EN řady 45000 nebo ČSN EN ISO/IEC řady 17000,
  - 23- případnou žádost o zrušení autorizace podat Úřadu alespoň 4 měsíce před předpokládaným termínem zrušení,
  - 24- v případě zrušení autorizované osoby či změny rozhodnutí o její autorizaci ve smyslu zúžení rozsahu jeho předmětu zajistit přístup Úřadu k dokumentaci jejích zakázek způsobem dohodnutým s Úřadem.